



# Huishoudelijk Reglement Wielersportvereniging ETP Zutphen

## **Hoofdstuk 1. Oprichtingsdatum**

### **Artikel 1.**

Op 11 februari 1957 is opgericht de Wielervereniging Emper-Tour-Ploeg met vestigingsplaats Zutphen.  
Op 20 september 1989 is bij notariële akte de naam gewijzigd in Wielervereniging ETP Zutphen.  
Bij notariële akte is ook op 20 september 1989 de Toerclub ETP met vestigingsplaats Zutphen opgericht.

De algemene vergaderingen van de Wielervereniging ETP Zutphen en Toerclub ETP Zutphen hebben bij notariële akte op 28 december 2015 besloten om de verenigingen te ontbinden en op te laten gaan in de Wielersportvereniging ETP Zutphen.

Als oprichtingsdatum van de Wielersportvereniging ETP Zutphen, hierna te noemen de Vereniging, wordt de oprichtingsdatum 11 februari 1957 aangehouden.

## **Hoofdstuk 2. Algemene Bepalingen**

### **Artikel 2.**

Het Huishoudelijk Reglement is van toepassing in onverbreekelijke samenhang met de Statuten van de Vereniging, zoals deze vastgesteld zijn bij notariële akte op 28 december 2015

### **Artikel 3.**

De Vereniging is niet limitatief aangesloten bij de sportbonden Koninklijke Nederlandsche Wielren Unie (KNWU) en de Nederlandse Toer Fiets Unie (NTFU)

## **Hoofdstuk 3 Leden en donateurs**

### **Artikel 4**

De Vereniging kent leden en donateurs.

#### 1. Leden zijn:

- a. Gewone leden.
- b. Jeugdleden met een minimumleeftijd van het jaar waarin het lid acht (8) jaar wordt tot en met het jaar waarin het lid zestien (16) jaar wordt.
- c. Leden van Verdienste.
- d. Ere leden.
- e. Ondersteunende leden.

#### 2. Lid van Verdienste en Ere lid

- a. Een Lid van Verdienste en een Ere lid is een natuurlijk persoon die zich voor de Vereniging bijzonder verdienstelijk heeft gemaakt en daartoe wordt benoemd door de Algemene Vergadering op basis van een gemotiveerd voorstel van het Bestuur dat gedragen wordt door tenminste 50 % van het aantal uitgebrachte stemmen;
- b. Een lid van de Vereniging kan tot Lid van Verdienste benoemd worden indien hij of zij een algemeen duidelijk herkenbare, benoembare en duurzame bijdrage gedurende een periode van tenminste zeven jaar aan de Vereniging heeft geleverd.
- c. Een lid van de Vereniging kan tot Ere lid benoemd worden indien hij of zij gedurende langere tijd, tenminste een periode van tien jaar, een bijdrage aan de Vereniging heeft geleverd die algemeen duidelijk herkenbaar is en de continuïteit en vooruitgang van de Vereniging ten goede is gekomen.

#### 3. Ondersteunende leden. Het Bestuur kan in uitzonderlijke gevallen aan leden die daarom verzoeken het lidmaatschap "ondersteunend lid" verlenen. Ondersteunende leden zijn leden, die de Vereniging en wielersport willen steunen maar zelf niet meer actief aan de wielersport binnen de Vereniging deelnemen. Ondersteunende leden worden niet bij sportbonden aangemeld.

Zij zijn stemgerechtigd.



# Huishoudelijk Reglement Wielersportvereniging ETP Zutphen

4. a. Donateurs zijn natuurlijke of rechtspersonen die door het Bestuur als donateur zijn toegelaten en die zich jegens de Vereniging verplichten om jaarlijks een door het Bestuur vastgestelde bijdrage te storten.
- b. Donateurs hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hen in of krachtens de Statuten en/of reglementen zijn toegekend of opgelegd.
- c. De rechten of verplichtingen van donateurs kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage voor het lopende boekjaar voor het geheel verschuldigd blijft.
- d. Opzegging namens de Vereniging geschiedt door het Bestuur.

## **Hoofdstuk 4 Het lidmaatschap**

### **Artikel 5**

1. Het lidmaatschap van de Vereniging wordt verkregen door invulling van een daartoe opgesteld aanmeldingsformulier op de internetpagina van de Vereniging. Door het invullen van deze internetpagina met de gevraagde persoonlijke gegevens en akkoord te gaan met de voorwaarden, verklaart het kandidaat-lid dat hij/zij overeenkomstig de Statuten, het Huishoudelijk Reglement en overige reglementen zal handelen.  
Voor jeugdleden dient het aanmeldingsformulier medeondertekend te worden door de wettelijk vertegenwoordiger.
2. Het Bestuur kan vorderen, dat de in het formulier verstrekte gegevens door deugdelijke bewijzen worden gestaafd. Bij toelating door het Bestuur wordt de inschrijving bevestigd.
3. De acceptatie als lid geschiedt door en onder verantwoordelijkheid van het Bestuur, nadat is gebleken, dat de persoonlijke antecedenten van het kandidaat-lid zich niet tegen acceptatie als lid verzetten.
4. Tot het lidmaatschap kunnen niet worden toegelaten degenen, die niet tot het lidmaatschap van een sportbond worden toegelaten of van wie een sportbond het lidmaatschap heeft beëindigd.
5. Ingeval van niet toelating door het Bestuur kan op verzoek van betrokkene alsnog in de eerstvolgende Algemene Vergadering tot toelating worden besloten zulks met inachtneming van in lid 6 bepaalde.
6. De kosten voor de aanmelding van leden worden door het Bestuur vastgesteld. Deze kosten dienen bij de inlevering van het aanmeldingsformulier te worden voldaan.
7. Het bestuur draagt er zorg voor dat degenen die als lid tot de Vereniging wensen te worden toegelaten, worden aangemeld bij de KNWU en/of NTFU. Indien een kandidaat lid al ingeschreven staat bij de KNWU en/of NTFU via een andere vereniging kan deze gewoon lid worden van onze vereniging (extra vereniging).

### **Artikel 6**

1. Het lidmaatschap eindigt door:
  - a. Overlijden van het lid.
  - b. Opzegging door het lid.
  - c. Opzegging door het Bestuur namens de Vereniging.
  - d. Door beëindiging van het lidmaatschap van een sportbond.
  - e. Door ontzetting (royement).
2. Het beëindigen van het lidmaatschap door opzegging genoemd in lid 1 sub b. van dit artikel kan slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar met inachtneming van een opzeggingstermijn van 4 weken. De contributie dient tot het einde van het verenigingsjaar te worden voldaan.
3. Opzegging van het lidmaatschap kan geschieden door een bericht te versturen naar [ledenadministratie@etp-zutphen.nl](mailto:ledenadministratie@etp-zutphen.nl). De ledenadministratie van de Vereniging verzorgt de uitschrijving van het lid, ook bij de bonden KNWU en/of NTFU. De ledenadministratie stuurt in een bericht de bevestiging van uitschrijving van het lidmaatschap van het lid. Met deze bevestiging is het lid formeel uitgeschreven.



# Huishoudelijk Reglement Wielersportvereniging ETP Zutphen

## Hoofdstuk 5 Rechten en Plichten

### Artikel 7

Buiten de Rechten en Verplichtingen geregeld in artikel 5 van de Statuten hebben alle leden de hierna te noemen rechten en plichten.

1. Bij toetreding kunnen leden via de internetpagina van de Vereniging beschikken over de Statuten en reglementen van de Vereniging.
2. Leden hebben het recht om deel te nemen aan de door de Vereniging georganiseerde evenementen en wielersport gerelateerde evenementen. Voor wedstrijden geldt dat het lid moet voldoen aan de voor de wedstrijd voorgeschreven regels waaronder de juiste licentie.
3. Zij hebben het recht om deel te nemen aan debatten en stemmingen in de ledenvergaderingen.
4. Zij hebben het recht van vrije toegang tot wedstrijden en bijeenkomsten, voor zover door het Bestuur niet anders is bepaald.
5. Zij hebben het recht om voorstellen, klachten en wensen bij het Bestuur in te dienen.  
Het Bestuur is gehouden deze zo spoedig mogelijk te behandelen of te onderzoeken c.q. te doen behandelen of te doen onderzoeken en over het resultaat van de behandeling en/of het onderzoek bericht te geven aan het lid dat het voorstel, de klacht of de wens heeft ingediend.
6. Zij hebben de plicht om via de internetpagina van Vereniging bij mijn ETP de verandering van hun persoonlijke gegevens in te voeren.
7. Zij hebben de plicht tot naleving van de reglementen van de Vereniging, evenals van de door het Bestuur of door het Bestuur aangewezen commissies en organen gegeven richtlijnen, naast de voorschriften van de KNWU en NTFU.

## Hoofdstuk 6. Contributies.

### Artikel 8

1. Het lidmaatschap van de Vereniging verplicht tot betaling van de jaarlijkse, door de Algemene Vergadering vast te stellen contributie. Deze contributie omvat de contributie van de Vereniging en de contributie(s) die de Vereniging afdraagt aan KNWU en NTFU vanwege inschrijving van leden bij de KNWU en/of NTFU.
2. De betaling van de contributie geschiedt jaarlijks, bij vooruitbetaling.
3. De jaarlijkse contributie zal in de maand januari worden geïncasseerd met een door het lid afgegeven machtiging.
4. Het toetreden als lid kan te allen tijde geschieden. Zij, die als lid worden geaccepteerd, betalen de jaarlijkse contributie met ingang van de 1<sup>e</sup> dag van de maand waarin de acceptatie plaats vindt.
5. In geen enkel geval zal restitutie van contributie plaats vinden.
6. Leden die zich aanmelden vanaf 1 september van enig jaar kunnen een lidmaatschap aangaan tot en met 31 december van het daaropvolgende jaar. Voor dit lidmaatschap is de jaarlijkse contributie verschuldigd.
7. Leden van Verdienste en Ere-leden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.
8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft niettemin de contributie voor het gehele jaar verschuldigd.

### Artikel 9

Het Bestuur is gerechtigd op grond van het enkele feit van niet-nakoming van de verplichtingen inzake contributiebetalingen na één tot tweemaal toe herhaalde schriftelijke waarschuwing het nalatig lid het lidmaatschap van de Vereniging op te zeggen.

Het lidmaatschap wordt in kracht hersteld als hij/zij aan zijn/haar verplichtingen inzake contributiebetalingen heeft voldaan.



# Huishoudelijk Reglement Wielersportvereniging ETP Zutphen

## Hoofdstuk 7. Presentatie & vergoedingen.

### Artikel 10

De in dit hoofdstuk genoemde representatiekosten gelden voor:

1. Tijdens ziekte
2. Na een ongeval; Ongevallen bij activiteiten van de club, waarbij de leden het ziekenhuis moeten consulteren en/of lange tijd niet kunnen fietsen.
3. Bij overlijden van een lid, zijn/haar echtgeno(o)t(e) of kind;
4. Bij het 25-, 40- of 50-jarige verenigingsjubileum van een lid;
5. Overige representaties en attenties te bepalen door het bestuur. Uitval van actieve vrijwilligers.

Bedragen, betrekking hebbend op dit artikel, worden jaarlijks vastgesteld door het Bestuur en kenbaar gemaakt in de Algemene Vergadering.

De representatiekosten zullen in natura beschikbaar worden gesteld.

### Artikel 11

Vergoedingen worden betaald bij:

1. Cursussen, de wielersport betreffende en indien akkoord bevonden door het Bestuur.  
Vergoed worden de totale onkosten.  
Bij "kostbare" cursussen geldt dat degene die de cursus volgt zich voor een termijn van drie jaren ten dienste stelt aan de Vereniging.  
Verlaat het lid de Vereniging binnen die drie jaren, dan moet het lid een gedeelte van de kosten, afhankelijk van het tijdstip waarop het lid de Vereniging verlaat, terugbetalen.
2. Reiskosten op basis van kilometervergoeding voor;
  - a. Cursussen, zoals genoemd onder sub.1.
  - b. Diverse werkzaamheden ten behoeve van de Vereniging.
3. De kilometervergoeding, genoemd onder sub 2 van dit artikel, wordt jaarlijks door het Bestuur vastgesteld en kenbaar gemaakt in de Algemene Vergadering.

## Hoofdstuk 8. Kleding en overig.

### Artikel 12

1. Bij alle wielersportevenementen die door de Vereniging worden georganiseerd, wordt de verenigingskleding van de betreffende afdeling van de Vereniging gedragen.  
Slechts bij hoge uitzondering kan van deze regel worden afgeweken.  
De verenigingskleding wordt door het Bestuur in overleg met de leden bepaald.  
De keuze voor verenigingskleding dient ter goedkeuring aan de leden in een Algemene Vergadering voorgelegd te worden.
2. Om prestaties te bevorderen zijn er uitzonderingen op het kledingreglement voor renners die uitkomen voor een UCI geregistreerd team, Continental team of geregistreerd regio team. Deze teams of selecties dienen aangemeld te zijn bij de KNWU of het Districts Bestuur. Het is de verantwoordelijkheid van het clubbestuur te bepalen welke renners/rensters in andere kleding dan ETP-kleding mogen uitkomen met in achtneming van de vastgestelde kledingregels van de KNWU
3. Bij alle wielersportevenementen die door de Vereniging worden georganiseerd, is het dragen van een fietshelm verplicht.
4. Om de veiligheid van de leden tijdens wielersportevenementen te verhogen is:
  - a. het dragen van gehoor beperkende apparatuur zoals hoofdtelefoons e.d. niet toegestaan;
  - b. het deelnemen met zogenaamde ossenkopsturen e.d. niet toegestaan.



# Huishoudelijk Reglement Wielersportvereniging ETP Zutphen

## Hoofdstuk 9. Vrijwilligers.

### Artikel 13

De Vereniging organiseert jaarlijks wielersport- en wielersport gerelateerde evenementen.

Voor de organisatie van wielersportevenementen, wielersport gerelateerde evenementen en werkzaamheden zijn vrijwilligers nodig. Het Bestuur heeft het recht de leden te verplichten aan de organisatie van evenementen en werkzaamheden medewerking te verlenen.

De commissie Vrijwilligers zal de behoefte aan vrijwilligers en de werkzaamheden waarvoor de vrijwilligers zich aanmelden bijeenbrengen. Bij niet nakoming van medewerking kunnen disciplinaire maatregelen genomen worden.

## Hoofdstuk 10. Communicatie.

### Artikel 14

1. De Vereniging informeert periodiek de leden, donateurs, sponsors en andere belanghebbenden via de digitale weg, d.m.v. o.a. de website, mail, sociale media etc..

2. Het bestuur bepaald de inhoud en frequentie van de communicatie en wordt daarbij geadviseerd en ondersteund door de commissie "communicatie (ICT&PR)".

## Hoofdstuk 11. Bestuurlijke organisatie.

### Artikel 15

Het Bestuur vertegenwoordigt de Vereniging en bestaat uit minimaal 5 personen.

Zij dienen lid te zijn van de Vereniging.

De organisatie binnen het Bestuur is als volgt:

- a. Voorzitter.
- b. Secretaris.
- c. Penningmeester.
- d. Bestuurslid Weg
- e. Bestuurslid Terrein

Zij worden telkens voor een periode van 3 jaren gekozen.

Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.

Jaarlijks treedt niet meer dan de helft van de leden van het Bestuur af.

### Artikel 16

Het Bestuur kan zich bij het uitoefenen van haar taak doen bijstaan door één of meerdere uit de leden gevormde commissies. Het Bestuur benoemt de leden van deze commissies.

De Vereniging kent ultimo 2016 de volgende commissies ieder met een eigen taakgebied, gerelateerd aan het beleid en de beleidsplannen van de Vereniging.

1. Communicatie, ICT & PR.
2. Sponsoring
3. Kleding
4. Kantine
5. Parcours
6. Evenementen/Wedstrijden
7. (Leden)Administratie
8. Technische Commissie.
9. Vrijwilligers.



# Huishoudelijk Reglement Wielersportvereniging ETP Zutphen

## Hoofdstuk 12. Algemene Vergadering.

### Artikel 17

Binnen twee maanden na afloop van het verenigingsjaar dient het Bestuur een Algemene Vergadering uit te schrijven. Het verenigingsjaar van de Vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. De navolgende punten dienen ter behandeling op de agenda van de Algemene Vergadering te zijn geplaatst:

- a. Bespreking en vaststelling notulen van vorige Algemene Vergadering.
- b. Jaarverslag secretaris.
- c. Behandeling en vaststelling van financiële jaarstukken
- d. Verslag Kascontrolecommissie.
- e. Benoeming leden Kascontrolecommissie
- f. Vaststelling contributies.
- g. Vaststelling begroting
- h. Voorziening in eventuele vacatures.
- i. Rondvraag.

De "Rekening en verantwoording over het afgelopen verenigingsjaar" van de penningmeester zal een half uur voor aanvang van de Algemene Vergadering ter inzage worden gelegd.

### Artikel 18

1. Naast de Algemene Vergadering kan het nodig zijn een Buitengewone Algemene Vergadering bijeen te roepen indien het Bestuur zulks nodig oordeelt of indien tenminste 1/10 deel der stemgerechtigde leden in een met reden omkleed schrijven een daartoe strekkend verzoek bij het Bestuur heeft ingediend. In het laatste geval moet binnen een termijn van vier weken na het ontvangen van het verzoek daartoe de Buitengewone Algemene Vergadering worden belegd.
2. Blijft het Bestuur in gebreke aan genoemd verzoek te voldoen, dan hebben bedoelde leden zelf het recht een Buitengewone Algemene Vergadering uit te schrijven mits de bijeenroeping tijdig en behoorlijk geschiedt.

### Artikel 19

1. Tot de Algemene Vergadering en de Buitengewone Algemene Vergadering hebben in principe alleen leden toegang. De voorzitter kan in bijzondere gevallen andere personen dan de hierboven genoemde leden toegang verlenen.
2. Leden die geschorst zijn hebben geen toegang tot de Algemene Vergadering en/of Buitengewone Algemene Vergadering tenzij zij bij de Algemene Vergadering of Buitengewone Algemene Vergadering beroep hebben ingesteld.
3. Ieder lid heeft één stem. Leden jonger dan 16 (zestien) jaar hebben stemrecht via hun wettelijke vertegenwoordigers.
4. Ieder lid is gerechtigd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk gemachtigd ander lid, mits 16 (zestien) jaar of ouder. Degene die gemachtigd wordt, kan echter in totaal niet meer dan twee stemmen uitbrengen.
5. Stemgerechtigde leden hebben het recht het woord te voeren. Zij hebben het recht, staande de vergadering, een voorstel in te dienen mits een zodanig voorstel geacht kan worden voort te vloeien uit de in behandeling zijnde agendapunten.
6. Schriftelijk door de stemgerechtigde leden ingediende voorstellen moeten in het algemeen tenminste 10 dagen voor de vergadering bij de secretaris zijn binnengekomen.



# Huishoudelijk Reglement Wielersportvereniging ETP Zutphen

## **Artikel 20**

In de Algemene Vergadering kunnen niet op de agenda geplaatste onderwerpen op voorstel van het Bestuur mede in behandeling worden genomen en beslist worden, indien een gewone meerderheid de ter vergadering aanwezige, stemgerechtigde leden zich daar vóór verklaren.

## **Artikel 21**

1. Tenzij anders is bepaald in dit Huishoudelijk Reglement worden alle besluiten genomen met een gewone meerderheid van der ter vergadering uitgebrachte, geldige stemmen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
2. De stemming over personen geschiedt schriftelijk, bij gesloten stembriefjes, of bij acclamatie. De stemming over zaken geschiedt in het algemeen mondeling.
3. Indien een stemming schriftelijk dient te geschieden, benoemt de voorzitter een stembureau, bestaande uit 3 meerderjarige, stemgerechtigde leden. Het stembureau beslist over de geldigheid van het stembriefje.
4. Stembriefjes zijn van onwaarde indien zij:
  - a. Niet zijn beschreven of ingevuld.
  - b. Een persoon niet duidelijk aanwijzen.
  - c. Meer bevatten dan hetgeen strikt tot duidelijke aanwijzing van de persoon of personen, respectievelijk zaken, die bedoeld zijn.
  - d. Namen bevatten van personen, die niet verkiesbaar zijn.
  - e. Onleesbaar zijn.

## **Hoofdstuk 13. Rekening en Verantwoording**

### **Artikel 22**

1. Het boekjaar van de Vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. Per einde boekjaar worden de boeken van de Vereniging afgesloten. Door de penningmeester worden daaruit een balans en een staat van lasten en baten over het geëindigde verenigingsjaar opgemaakt. Deze jaarstukken worden binnen vier weken na afloop van het boekjaar aan het Bestuur aangeboden. Het Bestuur laat de overlegde stukken door de Kascontrolecommissie controleren.
2. De Kascontrolecommissie is belast met de controle en het toezicht op het geldelijk beheer van de penningmeester en brengt hiervan schriftelijk rapport uit aan het Bestuur.
3. Dit rapport wordt aan de jaarlijkse Algemene Vergadering aangeboden en zal strekken tot grondslag voor het al of niet goedkeuren van het door de penningmeester gevoerde beleid.
4. Goedkeuring door de Algemene Vergadering van het Jaarverslag en de Rekening en Verantwoording strekt het Bestuur tot decharge voor alle handelingen, voor zover die uit de jaarstukken blijken.
5. De Kascontrolecommissie heeft het recht te allen tijde inzage van de boeken en bescheiden van de penningmeester te verlangen. Bij geconstateerde of vermoedelijke onregelmatigheden brengt zij onmiddellijk verslag uit aan het Bestuur.

### **Artikel 23**

Het Bestuur behoeft de machtiging van de Algemene Vergadering voor:

1. Het aankopen van roerende en onroerende goederen voor zover het aankoopbedrag een bedrag van € 7.500,- overschrijdt.
2. Het aangaan van jaarlijks terugkerende verplichtingen, waarvan de jaarlasten het bedrag van € 5.000,- overtreffen.



# Huishoudelijk Reglement Wielersportvereniging ETP Zutphen

## Hoofdstuk 14. Kascontrolecommissie

### Artikel 24

De Kascontrolecommissie bestaat uit twee meerderjarige, stemgerechtigde leden en een plaatsvervangend lid. De leden van de Kascontrolecommissie stellen zich hiervoor beschikbaar en worden in de Algemene Vergadering door het Bestuur benoemd. Zij kunnen maximaal twee jaar zitting hebben in de Kascontrolecommissie en treden bij toerbeurt af.

Bestuursleden mogen geen zitting hebben in de Kascontrolecommissie.

## Hoofdstuk 15. Wedstrijdlicenties

### Artikel 25

Een lid van de Vereniging, dat ingeschreven is bij de KNWU en aan wedstrijden wenst deel te nemen, dient zelf de wedstrijdlicentie jaarlijks aan te vragen bij de KNWU via het persoonlijk gebruikersaccount.

De licentiehouders dient zelf zorg te dragen voor de noodzakelijke gezondheidsverklaring en medische keuring voor het verkrijgen van een wedstrijdlicentie.

De kosten die verbonden zijn aan verkrijgen van een wedstrijdlicentie zijn voor rekening van het lid c.q. licentiehouders.

### Artikel 26

- a. Leden die hun licentie via de Vereniging hebben verkregen en incidenteel voor een ander team of vereniging wensen te rijden, dienen hiervoor schriftelijke toestemming bij het Bestuur aan te vragen.
- b. Het Bestuur is gemachtigd bij het niet nakomen van het gestelde onder a. de betreffende renner een straf op te leggen en/of de licentie in te nemen en/of te doen innemen;

## Hoofdstuk 16 Aanvullende bepalingen

### Artikel 27

Vanaf 25 mei 2018 moet Wielersportvereniging ETP Zutphen net als andere verenigingen voldoen aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Via koepelorganisatie NTFU is er een stappenplan AVG voor sportclubs beschikbaar gesteld. Door deze stappen uit te voeren voldoet Wielersportvereniging ETP Zutphen aan de AVG.

### Artikel 28

Dit stappenplan van de Stichting AVG bestaat uit de volgende stappen:

- Inventarisatie: Persoonsgegevens
- Inventarisatie: Doelbinding
- Juridisch: Privacy beleid, de rechten van betrokkenen (deze hebben wij gepubliceerd op onze website)
- Juridisch: Verwerkingsovereenkomst, bij doorgeven persoonsgegevens
- ICT: Software veilig en altijd up to date
- Organisatie: Geautoriseerde vrijwilligers
- Organisatie: Persoonsgegevens verwijderen
- Organisatie: Toestemming voor direct marketing
- Organisatie: Toestemming bij kinderen
- Verklaring

### Artikel 29

Belangrijk is dat we blijven voldoen aan de AVG. Minimaal een keer per jaar worden daarom de stappen uit het stappenplan getoetst aan de actuele situatie en indien noodzakelijk aangepast.





# Huishoudelijk Reglement Wielersportvereniging ETP Zutphen

## **Artikel 30**

Het is de leden verboden eigendommen van de Vereniging voor andere doeleinden dan ten behoeve van de Vereniging zelf te gebruiken of te doen en laten gebruiken zonder toestemming van het Bestuur.

## **Artikel 31**

Zodra een lid het lidmaatschap verliest, is het lid verplicht alles wat het lid van de Vereniging onder zijn of haar beheer heeft bij het Bestuur in te leveren.

## **Artikel 32**

Wielersportvereniging ETP Zutphen is rookvrij zowel in het clubgebouw als op het buitenterrein (voor zowel tabak als e-sigaret of aanverwanten). Zo geven we kinderen het goede voorbeeld op onze sportvereniging. Zien roken, doet roken. Wielersportvereniging ETP is een belangrijke omgeving in het leven van opgroeiende kinderen. Met een rookvrij sportterrein beschermen we de jeugd tegen de verleiding om te gaan roken en het schadelijke meeroken.

## **Artikel 33**

De Vereniging conformeert zich aan het anti-dopingbeleid van de sportbonden waarbij de Vereniging is aangesloten. Elk lid dient zich te houden aan de regelgeving van het anti-dopingbeleid van de sportbonden. Het gebruik van doping in welke vorm of wijze dan ook is absoluut verboden. Indien het gebruik van doping wordt aangetoond zal het Bestuur tot roeyement overgaan.

## **Hoofdstuk 17. Slotbepalingen**

### **Artikel 34**

Dit Huishoudelijk Reglement en/of wijzigingen treden in werking met ingang van de dag volgende op die waarin de Algemene Vergadering het besluit daartoe heeft genomen en zal worden geplaatst op de internetpagina van de Vereniging.

### **Artikel 35**

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet of indien een artikel voor verschillende uitleggingen vatbaar is, beslist het Bestuur.

### **Artikel 36**

Het wijzigen van dit reglement kan plaatsvinden in een Algemene Vergadering na een verkregen meerderheid van 2/3 de ter vergadering uitgebrachte geldige stemmen.

De voorstellen tot wijziging moeten tenminste zeven dagen voor de datum van de vastgestelde Algemene Vergadering aan de leden op de gebruikelijke wijze zijn bekend gemaakt.

Onder schriftelijk wordt in dit reglement verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht waarvan uit geschrift blijkt.

### **Artikel 37**

Daar waar dit Huishoudelijk Reglement strijdig is met de Statuten, prevaleren de Statuten.

Aldus vastgesteld in de Algemene Vergadering van 16 januari 2016 te Zutphen.

Aangepast in de algemene vergadering van 11 juni 2018, 17 januari 2019 en 23 januari 2020 te Zutphen

Het Bestuur.